

ROMANIA

JUDETUL CLUJ

COMUNA MINTIU GHERLII

NR. 1519/27 04 2018

Afisat azi, 27 04 2018 la

sediul Primariei comunei Mintiu Gherlii



ANUNT

In conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala, republicata, aducem la cunostinta publica urmatoarele proiecte de acte normative , initiate de primarul comunei Mintiu Gherlii., Oltean Dumitru:

1 Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului de inchiriere a bunurilor aflate in domeniul public si privat al comunei Mintiu Gherlii, judetul Cluj

2 Proiect de hotarare privind stabilirea modalitatii si criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgenta

3 Proiect de hotarare privind aprobarea Planului de actiuni si lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018

Anexam prezentului anunt proiectele de acte normative mai sus amintite, precum si expunerea de motive a initiatorului, pentru fiecare proiect. Acestea pot fi consultate si pe site-ul Primariei Mintiu Gherlii- www.mintiu-gherlii.ro.

Persoanele interesate pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de acte normative pana cel mai tarziu in data de 08 05 2018, la Primaria comunei Mintiu Gherlii, - Mintiu Gherlii nr. 184 , pentru secretarul comunei. Materialele transmise vor purta mentiunea "Recomandare la proiectul de hotarare privind....."

PRIMAR

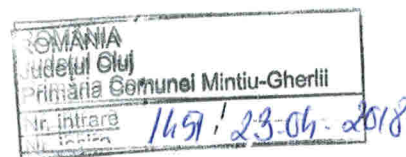
OLTEAN DUMITRU



SECRETAR

MICLEA IOANA STEFANIA

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA MINTIU GHERLII
PRIMAR



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de inchirire a bunurilor aflate in domeniul public si privat al Comunei Mintiu Gherlii, judetul Cluj

Potrivit Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată cu modificările și completările ulterioare Consiliul Local este administratul domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale. În acest sens hotărâte închirierea , concesionarea sau darea în administrare a bunurilor din domeniul public, iar cele din domeniul privat pot fi inclusiv vândute.

Proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de inchirire a bunurilor aflate in domeniul public si privat al Comunei Mintiu Gherlii, judetul Cluj , propus consiliului local spre aprobare se intemeiaza legal pe prevederile urmatoarelor acte normative :

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- Codul civil;
- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Deși textele de lege sus-menționate fac trimitere la obligativitatea urmăririi procedurii licitației publice la închirierea bunurilor proprietate publică si privată ale unității administrativ-teritoriale, cu excepția unor cerințe limitativ prevăzute prin aceste acte normative, nu există nici un fel de prevedere legala care să reglementeze procedurile necesar a fi urmate de către autoritățile administrației publice în ceea ce privește organizarea și desfășurarea licitației publice privind închirierea bunurilor proprietate publică sau privată ale unității administrativ-teritoriale (proceduri care, spre exemplu, există în materia concesiunii sau achizițiilor publice) si asfte, se impune aprobarea unui regulament in acest sens.

Având în vedere cele prezentate mai sus supun spre aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

PRIMAR
OLTEAN DUMITRU



HOTARAREA NR.....

Privind aprobarea Regulamentului de inchirire a bunurilor aflate in domeniul public si privat al Comunei Mintiu Gherlii, judetul Cluj

Consiliul Local al Comunei Mintiu Gherlii, jud. Cluj;

Analizand proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de inchirire a bunurilor aflate in domeniul public si privat al Comunei Mintiu Gherlii, judetul Cluj
initiat de primarul Comunei Mintiu Gherlii

Tinand cont de prevederile: prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietate publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Codului civil, Codului de procedura civila, Codului fiscal, Codului de procedura fiscal, Legii nr. 114/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 341/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 334/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 96/ 2006, republicata, O.G. nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare

Fiind indeplinite prevederile cuprinse in art 44 , din Legea 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul drepturilor conferite prin art.36 alin.2 lit c),art. 45 si art. 115 alin (1) lit. c din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE

Art.1 Se aproba Regulamentul de inchirire a bunurilor aflate in domeniul public si privat al Comunei Mintiu Gherlii, judetul Cluj, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu indeplinirea prvederilor prezentei hotarari se incredinteaza primarul comunei, prin aparatul de specialitate.

Art.3 Prezenta hotarare se comunica, prin grija secretarului comunei, Primarului comunei Mintiu Gherlii si Prefectului judetului Cluj, in termenul prevazute de lege.

INITIATOR
PRIMAR
OLTEAN DUMITRU



REGULAMENT

**privind procedura de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public și privat al
comunei**

Mintiu Gherlii, județul Cluj

CAPITOLUL I

DOMENIUL DE APLICARE, PREVEDERI GENERALE

Art. 1 Prezentul Regulament reglementează închirierea bunurilor imobile proprietate publică și privată a Comunei Mintiu Gherlii

Art.2. Bunurile care pot face obiectul închirierii sunt imobilele aflate în domeniul public și privat al comunei Mintiu Gherlii, aflate în administrarea Consiliului Local al comunei Mintiu Gherlii

Art. 3 Cadrul legal: Legea nr.215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, Codului Civil, Codul de Procedură Civilă, Codul fiscal, Codul de procedura fiscală precum și prezentul **Regulament..**

Art. 4 (1) Contractul de închiriere de bunuri imobile aflate în domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale, denumit în continuare contract de închiriere, este acel contract încheiat în forma scrisă prin care autoritatea publică locală, numită locatar, se obligă să asigure celelalte părți, numite locatar, folosința unui bun pentru o anumită perioadă de timp

(2) Locatar poate fi orice persoană fizică sau juridică de drept public sau privat, română sau străină, în condițiile legii.

(3) Modul de calcul și plata chiriei se stabilește prin reglementări speciale în materie la nivel național sau local și se aplică în consecință

(4) Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau cetățenia locatarului

Art.5. Decizia și condițiile închirierii bunurilor imobile aflate în proprietatea publică și privată a comunei Mintiu Gherlii se aprobă de către consiliul local pe baza studiului de oportunitate.

CAPITOLUL II Procedura administrativă de inițiere a închirierii bunurilor imobile aflate în domeniul public și privat al comunei Mintiu Gherlii

Art. 6. (1) Închirierea are loc la inițiativa autorității locale, ca urmare a unei propuneri înscrise de către Consiliul local al comunei Mintiu Gherlii

(2) propunerea trebuie să fie fundamentată din punct de vedere economic, financiar, social și de mediu.

Art. 7 Inițiativa închirierii trebuie să aibă la bază efectuarea unui studiu de oportunitate, care să cuprindă în principal următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică realizarea închirierii
- c) nivelul minim al chiriei
- d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii

- e) durata estimata a inchirierii
- f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de inchiriere

Art. 8 (1) Studiul de oportunitate se aproba de catre Consiliul local al comunei Mintiu Gherlii.

(2) Inchirierea se aproba, pe baza studiului de oportunitate prevazut la alin(1), prin hotarare a Consiliului local

(3) In baza studiului de oportunitate locatorul elaboreaza caietul de sarcini, care va fi supus adoptarii consiliului local.

(4) Caietul de sarcini va cuprinde cel putin urmatoarele elemente:

1. Informatii generale privind obiectul inchirierii:
 - 1.1. descrierea si identificarea bunului care urmeaza sa fie inchiriat;
 - 1.2. destinatia bunurilor care fac obiectul inchirierii;
 - 1.3. conditiile de exploatare a bunului imobil;
2. Conditii generale ale inchirierii:
 - 2.1. obligatiile locatarului, stabilite conform legislatiei in vigoare;
 - 2.2. interdictia subinchirierii bunului inchiriat
 - 2.3. durata locatunii, stabilita prin studiul de oportunitate;
 - 2.4. chiria minima si modul de calcul al acesteia
 - 2.5. natura si cuantumul gtarantiilor solicitate de locator;
3. conditii speciale impuse de natura bunurilor care fac obiectul inchirierii, cum sunt:
 - 3.1. conditii de siguranta in exploatare
 - 3.2. conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea si punerea in valoare a patrimoniului cultural national, dupa caz;
 - 3.3. protectia mediului
 - 3.4. alte conditii specifice fiecarui tip de imobil, asa cum sunt acestea stabilite;
4. conditiile de valabilitate pe care trebuie sa le indeplineasca ofertele;
5. clauze referitoare la incetarea/rezilierea contractului de inchiriere/ denuntarea unilaterala

CAPITOLUL III – Atribuirea contractului de inchirire avand ca obiect bunurile imobile aflate in domeniul public si privat al comunei Mintiu Gherlii

SECTIUNEA I

Art.9 Principii si reguli generale pentru atribuirea contractului de inchiriere

- a) *transparenta- punerea la dispozitia tuturor celor interesati a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de inchiriere;*
- b) *tratamentul egal-aplicarea, intr-o maniera nediscriminatorie, de catre autoritatea publica, a criteriilor de atribuire a contractului de inchiriere*
- c) *proportionalitatea- presupune ca orice masura stabilita de autoritatea publica trebuie sa fie necesara si corespunzatoare naturii contractului;*
- d) *nediscriminarea- aplicarea de catre autoritatea publica a acelorasi regului, indiferent de nationalitatea participantilor la procedura de atribuire a contractului de inchiriere, cu respectarea conditiilor prevazute in acordurile si conventiile in care Romania este parte*
- e) *libera concurenta-asigurarea de catre autoritatea publica a conditiilor pentru ca fiecare participant la procedura de atribuire sa aiba dreptul de a deveni locatar in conditiile legii, ale conventiilor si acordurilor internationale la care Romania este parte*
- f) *locatorul are obligatia de a asigura protejarea acelor informatii care ii sunt comunicate de la persoane fizice sau juridice cu titlu confidential, in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea informatiilor in cauza ar prejudicia interesele legitime ale*

respectivelor persoane, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala

Art. 10 Procedurile de atribuire a contractului de inchiriere sunt urmatoarele:

a) licitatie publica- procedura la care persoana fizica sau juridical interesata are dreptul de a participa

b) atribuirea directa- procedura prin care imobilele sunt atribuite direct, in baza prevederilor legale in materie, aplicabile fiecarui tip de imobil, asa cum sunt legiferae acestea la nivel national sau local

Art.11 (1) Locatorul are obligatia de a preciza in cadrul documentatiei de atribuire orice cerinta, criteriu, regula si alte informatii necesare pentru a asigura participantului o informare corecta si explicita cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire

(2) Documentatia de atribuire trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

1. informatii generale privind locatorul, in special denumirea, codul fiscal, adresa, numarul de telefon, fax si/sau adresa de e-mail a persoanei de contact;

2. instructiuni privind organizarea si desfasurarea procedurii de inchiriere;

3. Caietul de sarcini;

4. instructiuni privind modul de elaborare si prezentare a ofertelor;

5. informatii detaliate si complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei castigatoare, precum si ponderea lor;

6. instructiuni privind modul de utilizare a cailor de atac;

7. informatii referitoare la clauzele contractuale obligatorii;

Art.12 Locatorul are dreptul de a impune in cadrul documentatiei de atribuire, in masura in care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, conditii speciale de indeplinire a contractului prin care se urmareste obtinerea unor efecte de ordin social sau in legatura cu protectia mediului si promovarea dezvoltarii durabile

Art.13. Persoana interesata are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de inchiriere

Art.14 (1) Locatorul are obligatia sa asigure obtinerea documentatiei de atribuire de catre persoana interesata, care inainteaza o solicitare in acest sens

(2) Locatorul are dreptul de a opta pentru una din urmatoarele modalitati de obtinere a documentatiei de atribuire de catre persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat si deplin, prin mijloace electronice, la continutul documentatiei de atribuire;

b) punerea la dispozitia persoanei interesate care a inaintat o solicitare in acest sens a unui exemplar din documentatia de atribuire, cu conditia ca acest preț sa nu depaseasca costul multiplicării documentatiei, la care se poate adauga, daca este cazul, costul transmiterii acesteia

SECTIUNEA II Licitatie publica pentru inchirierea bunurilor imobile aflate in domeniul public si privat al comunei Mintiu Gherlii

Art. 15 . (1) Anunțul de licitație se publică :

-pentru bunurile aparținând domeniului privat al comunei Mintiu Gherlii: într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, la avizierul locatorului și pe pagina de internet,

-pentru bunurile aparținând domeniului public al comunei Mintiu Gherlii :la Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, la avizierul locatorului și pe pagina de internet

(2) Anunțul de licitație se transmite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor

(3) Anunțul de licitație va cuprinde urmatoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact

2. Informații generale privind obiectul închirierii în special descrierea bunului care urmează să fie închiriat

3. Informații privind documentația de atribuire.

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire.

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire.

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar.

3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor.

4. Informații privind ofertele:

4.1. Data limită de depunere a ofertelor.

4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele.

4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă.

5. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de deschidere a ofertelor.

6. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

Art.16 (1) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire,

(2) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în formă scrisă privind documentația de atribuire.

(3) Locatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(4) Locatorul are obligația de a trimite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentului regulament, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective

(5) Locatorul are obligația de a trimite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor

(6) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, locatorul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(7) Locatorul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj evident în favoarea unui ofertant

Art.17(1) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile

(2) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, locatorul poate să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație..

Sectiunea II.1.Determinarea ofertei castigatoare:

Art. 18 (1) Comisia de licitație va fi numită prin hotărârea consiliului local, iar pentru determinarea ofertei castigatoare, aceasta aplică criteriul cel mai mare nivel al chiriei.

(2) Pe baza evaluării ofertelor către comisie, secretarul acesteia întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(3) În baza procesului-verbal, comisia informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat castigator despre alegerea sa și pe ceilalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor, în termen de 3 zile lucrătoare de la emitere, indicând motivele care au stat la baza respingerii

Art. 19 (1) Pentru bunurile inobile aflate în domeniul public al comunei Mintiu Gherlii, anunțul de atribuire se transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în cel mult 20 zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de închiriere.

(2) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact

2. procedura aplicata pentru atribuirea contractului de inchiriere;

3. Data publicarii anuntului de licitatie in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a

VI-a

4.criteriile utilizate pentru desemnarea ofertei castigatoare

5.numarul ofertelor primite si a celor declarate valabile;

6.denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului a carui oferta a fost declarata castigatoare;

7. durata contractului

8.nivelul chiriei

9.denumirea, adresa, numarul de telefon, fax si adresa de e-mail a instantei competente cu solutionarea litigiilor aparute si termenele pentru sesizarea instantei;

10.data informarii ofertantilor despre decizia de stabilire a ofertei castigatoare;

11. data transmiterii anuntului de atribuire catre institutiile abilitate, in vederea publicarii

Secțiunea II.2 Anularea procedurii de atribuire a contractului de inchiriere:

Art.20 (1)Locatorul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere, daca ia aceasta decizie,de regula, inainte de data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii de atribuire si, oricum, inainte de data incheierii contractului, numai in urmatoarele cazuri:

a) in cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin 3 oferte valabile

b) se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de atribuire sau fac imposibila incheierea contractului. Procedura de atribuire se considera afectata in cazul in care sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

1)in cadrul documentatiei de atribuire si/sau in modul de aplicare a procedurii de atribuire se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcarea principiilor prevazute la art.9

2)locatorul se afla in imposibilitatea de a adopta masuri corective, fara ca acestea sa conduca, la randul lor, la incalcarea principiilor prevazute la art.9

Art.21 Locatorul are obligatia de a comunica, in scris, tuturor participantilor la procedura de atribuire, in cel mult trei zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le –au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul conret care a determinat decizia de anulare.

Secțiunea II.3 Reguli privind conflictul de interese

Art.22 Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire locatorul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale.

Art.23 Persoana care a participat la intocmirea documentatiei de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai in cazul in care implicarea sa in elaborarea documentatiei de atribuire nu este de natura sa defavorizeze concurenta

Art.24 Persoanele care sunt implicate direct in procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Art.25 Nu au dreptul sa fie implicate in procesul de verificare/evaluare a ofertelor urmatoarele persoane:

a) sot/sotie , ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul persoana fizica

b) sot/sotie , ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administratie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanti, persoane juridice

c) persoane care detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti sau persoane care fac parte din consiliul de administratie, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanti

d) persoane care pot avea un interes de natura sa le afecteze impartialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

Sectiunea II.4. Contractul de inchiriere

Art/26 (1) Locatorul are obligatia de a incheia contractul de inchiriere cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, insa, in cazul inchirierii bunurilor aflate in domeniul public, numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii prevazute la art. 19 alin.1.

(2) Neincheierea contractului de inchiriere in termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii prevazute la art. 19 alin (1), poate atrage plata daunelor-interese de catre partea in culpa.

(3) Refuzul ofertantului declarat castigator de a incheia contractul de inchiriere poate atrage dupa sine plata daunelor-interese.

Art.27 Contractul de inchiriere cuprinde clauzele prevazute in caietul de sarcini si caluzele prevazute prin dispozitiile legale in materia locatiunii, in completarea celor din caietul de sarcini

Art. 28 (1) Locatorul poate modifica unilateral partea reglementara a contractului de locatiune, cu notificarea prealabila a locatarului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local, dupa caz sau ori de cate ori intervin modificari legislative

(2) Locatorul are dreptul; sa verifice in perioada derularii contractului de inchiriere modul in care sunt respectate clauzele acestuia de catre locatar

Sectiunea III. Atribuirea directa a bunurilor imobile aflate in domeniul public si privat al comunei Mintiu Gherlii

Art. 29 Prin exceptie de la regula inchirierii bunurilor imobile prin licitatie publica, atribuirea acestora se poate face si prin incredintare directa, insa numai in baza dispozitiilor speciale in materie, aplicabile fiecarui tip de imobil..

Art. 30 Spatiile cu alta destinatie decat cea de locuinta pot fi atribuite direct prin inchiriere , fara licitatie, beneficiarilor legilor speciale, astfel:

-persoanelor juridice constituite in baza O.G. nr. 26/2000, actualizata, privind asociatiile si fundatiile, in baza unor liste de prioritate realizate pe baza unor proceduri de evaluare cuprinzând în mod explicit criteriile folosite, care vor fi aprobate de catre consiliul local prin hotarare

-Luptatorilor pentru Victoria Revolutiei din Decembrie 1989 si urmasilor de erou-martir, dupa caz, sotul supravietuitor, parintii celui decedat si copiii acestuia- asa cum sunt definiti de prevederile Legii nr. 341/2004, actualizata, a recunostintei pentru victoria Revolutiei Romane din Decembrie 1989 si pentru revolta muncitoreasca anticomunista de la Brasov din noiembrie 1987. Aceasta categorie beneficiaza de inchirierea cu prioritate, fara licitatie, din fondul de stat, a unui spatiu comercial sau de prestari servicii corespunzator, l cu o suprafrata utila de pana la 100 mp, inclusiv in indiviziune

- formatiunilor politice, in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 334/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privind finantarea activitatii partidelor politice si a campaniilor electorale

- senatorilor si deputatilor, in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 96/ 2006, republicata, privind Statutul deputatilor si senatorilor

Art.31. Terenurile pot fi atribuite direct prin incredintare, fara licitatie, beneficiarilor legilor speciale, respectiv luptatorilor pentru Victoria Revolutiei din Decembrie 1989 si urmasilor de erou-martir, dupa caz, sotul supravietuitor, parintii celui decedat si copiii acestuia- asa cum sunt definiti de prevederile Legii nr. 341/2004, actualizata, in conditiile acestui act normativ

Art. 32 Terenurile curti se inchiriaza prin atribuire directa, fara licitatie, proprietarilor de imobile cumparate/dobandite in conditiile Legii nr. 112/ 1995, ale Decretului Lege nr. 61/1990 si ale Legii nr. 82/1992, respectiv in favoarea proprietarilor spatiilor cu alta destinatie dobandite in baza H.G. NR. 505/1998/Legii nr. 133/1990/BUG nr. 68/2008/Legii njr. 550/2002/ Legii nr. 4/1973 , a mostenitorilor acestora/a continuatorilor in drepturi si obligatii/cumparatorilor subsecventi, sau a oricarui alt mod de dobandire a imobilelor constructie. Acestor beneficiari li se incredinteaza cota de teren corte aferenta ce revine locuintelor aflate in proprietatea acestora, doar in cazul in care terenul nu face obiectul cererilor formulate in materia revendicarilor in baza legilor speciale sau a litigiilor

Sectiunea IV Inchirierea locuintelor

Art.33 Inchirierea locuintelor se face in baza dispozitiilor Legii nr. 114/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privind locuintele si ale H.G. nr. 1275/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii locuintelor nr. 114/1996.

Sectiunea V Dosarul inchirierii bunurilor imobile aflate in domeniul public si privat al omunei Mintiu Gherlii.

Art. 34 (1) Locatorul are obligatia de a intocmi dosarul inchirierii pentru fiecare contract atribuit.

(2) Dosarul inchirierii se pastreaza de catre locator atata timp cat contractul de inchiriere produce efecte juridice, dar nu mai putin de 5 ani de la data incheierii contractului respectiv

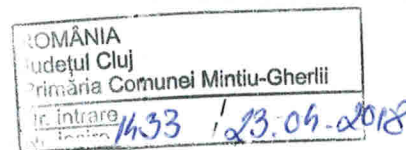
(3) Dosarul inchirierii trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

- studiul de oportunitate al inchirierii;
- hotararea de aprobare a inchirierii;
- anunturile referitoare la procedura de atribuire a contractului de inchiriere si dovada transmiterii acestora sper publicare, acolo unde este cazul;
- documentatia de atribuire, unde este cazul;
- denumire/numele ofertantului a carui oferta a fost declarata castigatoare si motivele care au stat la baza acestei decizii, unde este cazul;
- justificarea Hotararii de anulare a procedurii de atribuire, daca este cazul
- contractul de inchiriere semnat

ROMANIA
JUDETUL CLUJ

PRIMARIA COMUNEI MINTIU GHERLII

PRIMAR



EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind stabilirea modalitatii si a criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgenta

Initiativa proiectului de hotarare are la baza absenta din reglementarile administrative locale a unei hotarari care sa stabileasca un cadru unitara in baza caruia sa fie acordate ajutoarele de urgenta in comuna Mintiu Gherlii.

Proiectul de hotarare pe care il propun spre analiza si aprobare Consiliului local

Mintiu Gherlii identifica o serie de situatii deosebite , altele decat cele prevazute expres la art. 28 alin.2 din Legea nr. 416/ 2001 ,care implica acordarea unui sprijin material din partea comunei. Astfel, am propus situatii ce vizeaza existenta unor problem medicale grave,ce necesita investigatii medicale, interventii chirurgicale, decesul unor membri din familii care nu beneficiaza de ajutor social si ajutorul legal de inmormantare, etc. Constatarea acestor situatii se face pe baza anchetei sociale elaborate de functionarii publici cu atributii in acest sens din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala , anchete in care va fi certificate situatia de necesitate in care se afla familia sau persoana singura care a solicitat in scris ajutorul de urgent, pe baza documentelor si declaratiilor prevazute de lege.

Proiectul de hotarare se intemeieaza pe prevederile art. 28, alin. 2 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 41. din Anexa la H.G. nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si pe art. 36 alin. (6) lit. d) coroborat cu alin. 6 lit. a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completarile ulterioare.

PRIMAR
OLTEAN DUMITRU



HOTĂRÂREA NR.....

privind stabilirea modalitatii si a criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgenta

Consiliul local al comunei Mintiu Gherlii intrunit in sedinta ordinara de lucru

Luand in dezbateri proiectul de hotarare privind stabilirea modalitatii si a criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgenta –proiect din initiativa primarului

Fiind indeplinite conditiile prevazute de art. 44 din Legea nr. 2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

Având în vedere prevederile art.28 alin.(2) din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; art.41, art.42, art. 43, art.44, art.45, art.46, art.47 și art.48 din H.G nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; art.11, art.15, art.16 si art. 129 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; prevederile art.24 si art.25 din Legea 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(6) lit.a pct.2 și ale art.45 alin.(2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Primarul comunei Mintiu Gherlii poate acorda ajutoare de urgenta, in limita fondurilor existente, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul/resedinta in comuna Mintiu Gherlii care se incadreaza in una din situatiile deosebite, stabilite conform anexei nr. 1, altele decat cele expres prevazute la art. 28 alin.2 din Legea nr. 416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare. Cuantumul maxim al ajutoarelor de urgenta, este prevazut, pentru fiecare situatie, in anexa nr. 1.

Art.2 Cuantumul maxim al ajutoarelor de urgenta acordate de catre primarul comunei Mintiu Gherlii familiilor si persoanelor aflate in situatiile prevazute la art. 28 alin.2 din Legea nr. 416/2001 , respectiv situatii de necesitate datorita calamitatilor naturale, incendiilor si accidentelor este de 5000 lei.

Art.3. Se aproba metodologia de acordare a ajutoarelor de urgenta , conform anexei nr. 2 la prezenta

Art.4 Anexele nr. 1 si 2 fac parte integranta din prezenta hotarare

Art 5.. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza primarul comunei Mintiu Gherlii, prin aparatul de specialitate

Art.6. Secretarul comunei Mintiu Gherlii va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor interesate

Initiator
PRIMAR
OLTEAN DUMITRU



Situațiile deosebite stabilite pentru acordarea ajutoarelor de urgență altele decât cele prevăzute la art. 28 alin.2 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

- 1) În cazul persoanelor care suferă de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate, ce necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale în țară sau străinătate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, procurarea unei proteze, la prescripția medicului din care rezultă starea de urgență, al căror cost nu este suportat din bugetul asigurărilor sociale de sănătate și care nu au posibilități materiale pentru suportarea acestor cheltuieli, Ajutorul de urgență, în suma de maximum 2000 de lei se acordă prin dispoziția primarului, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare
- 2) În cazul decesului ambilor părinți când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici; Ajutorul de urgență, în suma de maximum 1000 lei se acordă prin dispoziția primarului, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare
- 3) În cazul familiilor cu copii ai căror părinți ajung înapoi de muncă din diferite cauze. Ajutorul de urgență, în suma de maximum 1000 lei se acordă prin dispoziția primarului, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare
- 4) În cazul familiilor sau persoanelor singure care locuiesc în case aflate într-o stare avansată de degradare, care le pune în pericol integritatea fizică și, datorită veniturilor reduse, necesită sprijin pentru repararea locuințelor precum cele care nu au posibilități materiale pentru racordarea la rețelele de utilități, în vederea asigurării unui trai decent. La cererea de solicitare a ajutorului de urgență, se vor atașa documente din care să reiasă suma necesară cheltuielilor (facturi proforma/chitanțe/bonuri fiscale/devize pentru estimarea cheltuielilor cu materialele și forța de muncă necesare pentru executarea unor lucrări și/sau proiecte). ; Ajutorul de urgență, în suma de maximum 2000 lei se acordă prin dispoziția primarului, pe baza anchetei sociale și a documentelor justificative.
- 5) În cazul familiilor cu copii care frecventează cursurile școlare, elevi majori sau studenți, în scopul achitării unor cheltuieli ocazionate de frecventarea unei unități de învățământ, cheltuieli ce depășesc posibilitățile financiare ale familiei. Ajutorul de urgență, în suma de maximum 1000 lei se acordă prin dispoziția primarului, pe baza anchetei sociale și a documentelor justificative.
- 6) În cazul în care a decedat o persoană singură/o persoană provenind dintr-o familie cu venituri reduse, care nu beneficiază de ajutor social, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de stat, urmașii acestuia neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții. Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea. În acest caz ajutorul se poate acorda și persoanei cu domiciliul în altă localitate, care face dovada suportării cheltuielilor de înmormântare, cu condiția ca defunctul să fi avut ultimul domiciliu pe raza comunei Mintiu Gherlii Ajutorul de

urgenta , in suma de maximum 1000 lei se acorda prin dispozitia primarului, pe baza anchetei sociale si a actelor doveditoare

7.) In cazul in care a decedat o persoana în străinătate, iar familia nu dispune de posibilități financiare pentru a achita costurile repatrierii. Ajutorul de urgenta , in suma de maximum 2000 lei se acorda prin dispozitia primarului, pe baza anchetei sociale si a actelor doveditoare.

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ, ÎN BAZA LEGII 416/20001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Mintiu Gherlii, prin dispoziție. Prin dispoziția primarului se va stabili și cuantumul ajutorului de urgență, fără a depăși suma maximă stabilită prin hotărârea consiliului local.

Dispoziția de acordare a ajutorului de urgență va avea la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului comunei Mintiu Gherlii.

Primarul poate acorda ajutoare de urgență pentru familiile aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru celelalte situații stabilite de către consiliul local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

Solicitarea de acordare a ajutorului de urgență va fi însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);
- b) certificate de căsătorie (copie)
- c) certificate de deces(copie)
- d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj)
- e) adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice din care să rezulte că au /nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse
- f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au venituri din activități agricole
- g) Hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii
- h) hotărârea de divorț
- i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator
- j) certificat de încadrare într-un grad de handicap
- k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților/ a accidentului eliberat de organe competente
- l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului
- m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea , care să reflecte cheltuielile de înmormântare
- n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.)
- o) facturi proforma, chitanțe, bonuri fiscale, devize pentru estimarea cheltuielilor cu materialele și forța de muncă necesare pentru executarea unor lucrări și/sau proiecte
- p) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

Dosarul întocmit pentru acordarea ajutorului de urgență se depune, se va depune la Primaria comunei Mintiu Gherlii – compartimentul de asistență socială. Personalul de specialitate verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

După efectuarea anchetei sociale, primarul decide acordarea și cuantumul alocat sau neacordarea ajutorului de urgență

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de acțiuni si de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018

Pentru sumele acordate ca ajutor social, conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, una din persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, are obligația de a presta lunar, acțiuni sau lucrări de interes local.

Potrivit prevederilor art.6 alin.(7) din Legea nr. 416/2001 - Legea privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, primarul are obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevazute, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local.

Planul de acțiuni sau lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele ce urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local este transmis agențiilor pentru prestații sociale județene și afișat la sediul primăriei.

Față de cele de mai sus, a fost inițiat proiectul de hotărâre alăturat, prin care se propune aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
OLTEAN DUMITRU



ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA MINTIU GHERLII
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

AVIZAT
SECRETAR

HOTĂRÂREA NR. _____
pentru aprobarea Planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018

Consiliul Local al Comunei Mintiu Gherlii, întrunit în ședința ordinară de lucru

Luând act de proiectul de hotărâre pentru aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018- proiect din inițiativa primarului

Fiind îndeplinite condițiile prevăzute la art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare

Ținând cont de dispozițiile art. 6 alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 28, alin. (2), lit. a) și alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 36, alin. (2), lit. d) și alin. (6), lit. a), pct. 2, art. 45, alin. (1) și a art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Mintiu Gherlii.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului comunei Mintiu Gherlii, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Mintiu Gherlii și Prefectului Județului Cluj

**INITIATOR
PRIMAR
OLTEAN DUMITRU**



PLAN DE ACTIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL

pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2018

Nr. crt.	Obiectiv	Actiuni si masuri intreprinse	Termen de realizare	Resurse	Responsabil
1.	Lucrări de întreținere a zonei centrale și a spațiilor din domeniul public	Parcurgerea suprafețelor de spații verzi, strângerea cu mâna sau grebla și colectarea în saci a diferitelor materiale ca: hârtie, peturi, crengi și alte deșeuri existente	Permanent	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Hodis Adrian Rus Alexandru
2.	Lucrări de primăvară în zona centrală, instituții publice	Întreținerea acostamentelor a spațiilor verzi, prin îndepărtarea resturilor vegetale a gunoaielor și transportul acestora în locuri special amenajate; Plantarea de arbuști, flori etc.	Martie, aprilie, mai	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Hodis Adrian Rus Alexandru
3.	Lucrări de întreținere a spațiilor verzi aflate în incinta instituțiilor	Curățarea copacilor, văruirea acestora, îndepărtarea resturilor vegetale și transportul lor în locuri special amenajate; îngrijirea plantelor din curtea instituțiilor	Permanent Rus Alexandru	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Hodis Adrian Rus Alexandru
4.	Lucrări de curățare a vegetației aflate pe marginea drumurilor județene și comunale de pe raza comunei	Curățarea șanțurilor de vegetație îndepărtarea gunoaielor și întreținerea arborilor existenți	Permanent	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Hodis Adrian Rus Alexandru

5.	Alte activități de interes și utilitate publică.	Asigurarea depozitelor de combustibil solid (lemn); Diferite activități de întreținere și reparații ocazionale de producerea unor fenomene naturale (ploi torențiale, vânt puternic, incendii, cutremure, inundații).	Martie-noiembrie-decembrie Ocazional	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Hodis Adrian Rus Alexandru
6.	Intreținerea curateniei și igienei în curtea primăriei	<ul style="list-style-type: none"> - maturat și strans gunoaie - fasonat arbusti - tăiat trandafiri - sapat și udat trandafiri, alte flori, plante ornamentale, gazon ; - sapat la casma pentru plantat alte flori; - efectuarea lucrărilor de plivit flori; - varuit pomi și borduri - cosit și greblat iarba - adunarea materialelor vegetale - adunarea materialelor vegetale - rezultate în urma cositului - pe perioada iernii lucrări de - îndepărtare a zapezii și ghietii cu mijloace manuale 	Permanent	Beneficiarii Legii nr.416/2001	Hodis Adrian Rus Adrian

7.	Curățarea, deblocarea șanțurilor și a rigolelor de scurgere a apelor Intreținerea drumurilor comunale	<ul style="list-style-type: none"> - Intretinerea malurilor, indepartarea noroiului si aluviunilor, - Indepartarea vegetatiei - Colectarea selectiva a deseurilor - Defrisarea si indepartarea resturilor - Curatarea si intretinerrea acostamentelor - Colectarea selectiva a deseurilor menajere si a celor reciclabile - Lucrari de nivelare - Strangerea deseurilor rezultate din demolari 	Martie-octombrie	Permanent	Hodis Adrian Rus Alexandru
8.		<ul style="list-style-type: none"> - Defrisarea si indepartarea resturilor - Curatarea si intretinerrea acostamentelor 	Martie-octombrie	Permanent	Hodis Adrian Rus Alexandru
9.	Lucrari de strangere a deseurilor depozitate in zona fostelor rampe	<ul style="list-style-type: none"> - Colectarea selectiva a deseurilor menajere si a celor reciclabile - Lucrari de nivelare - Strangerea deseurilor rezultate din demolari 	Martie-octombrie	Permanent	Hodis Adrian Rus Alexandru
10.	Lucrări de igienizare a albiilor paraurilor	<ul style="list-style-type: none"> - Colectarea selectiva a deseurilor din materiale reciclabile si a deseurilor rezultate in urma demolarilor - Intretinerea malurilor, - Indepartarea noroiului si aluviunilor, - Indepartarea vegetatiei 	Martie-octombrie	Permanent	Hodis Adrian Rus Alexandru

PRIMAR
OLTEAN DUMITRU

